年　　月　　日

**コミュニティ助成事業申請希望書**

**一般コミュニティ助成事業・コミュニティセンター助成事業**

**青少年健全育成助成事業・地域防災組織育成助成事業**

１．事業実施主体

|  |  |
| --- | --- |
| １．組織の名称 |  |
| ２．事業所所在地（電話番号） | 〒　　　－　　　　　（　　　　－　　　　－　　　　） |
| ３．代表者氏名 |  |
| ４．結成年月日 | 　　　年　　　月　　　　日 |
| ５．連絡責任者 | 氏　　　名 |  | 電話番号 |  |
|  | 電子メール |  |
| ５．活動対象地域の人口 | 活動対象地域　　　　　　　　　人（　　年　　月現在） |

２．事業実施主体の説明

|  |
| --- |
|  |

３．助成申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業費総額（Ａ） | 一般財源等充当（Ｂ） | 助成申請額（Ａ―Ｂ） |
| 円 | 円 |  |  |  | ０ | ０ | ０ | ０ | ０円 |

４．助成申請事業の計画

（１）助成申請事業の名称

|  |
| --- |
|  |

（２）助成申請事業の趣旨・目的

|  |
| --- |
|  |

（３）助成申請事業の対象者

|  |
| --- |
|  |

（４）助成申請事業の内容

①　実施期間：令和　　　年　　月　　日開始～令和　　　　年　　月　　日完了

②　実施場所：

③　実施内容

|  |
| --- |
|  |

（５）助成申請事業の期待できる効果

|  |
| --- |
|  |

（６）助成申請事業のスケジュール

①　事業を実施（開始）するまでのスケジュール

|  |
| --- |
|  |

②　実績報告書提出予定：令和　　年　　月　　日

（７）助成申請事業の過去の活動実績

|  |
| --- |
|  |

５．添付資料

　　（１）事業実施主体の規約

　　（２）事業実施主体の令和６年度事業計画及び予算書（総会資料等）

　　（３）見積書（購入備品の詳細（品番、単価、数量、金額等）が分かるもの）

　　（４）事業内容に関する資料（購入備品の詳細がわかる、カタログ等のカラーコピー）

　　（５）その他必要とされる書類

※上記資料についてはすべてコピー可。