

記入日

土岐市放課後教室利用申込書

令和〇年3月1日

土岐市内に住民登録のある方をご記入ください

（あて先）土岐市長

代表保護者 郵便番号 509-5192

住所 土岐市土岐津町土岐口2101

年齢は令和8年4月1日現在
新学年は令和8年度の学年を
ご記入ください

氏名 ○○ □□

小学校とは別で口座振替手続きが必要です
児童一人ごとに口座登録が必要です。
一度登録すれば次年度以降も有効です

放課後教室を利用したいので下記のとおり申し込み

放課後教室名（いずれかに○を付けてください。）

土岐津・下石・妻木・濃南・駄知・肥田・泉・泉西

	児童1	児童2	児童3
ふりがな	○○ △△	○○ □△	○○ △□
氏名	○○ △△	○○ □△	○○ △□
性別	()	()	()
生年月日	平成〇〇年〇月〇日	平成〇〇年〇月〇日	令和〇〇年〇月〇日
年齢	10歳	8歳	6歳
新学年	5年	3年	1年
口座登録	登録済・未登録	登録済・未登録	登録済・未登録
利用開始希望日	4月15日	4月1日	4月1日
利用希望（該当番号記入）	③月に5日程度	②月・水・金	①
健康上の留意事項	あり	あり	あり
※小学校への報告内容と 同事項をご記入ください	（花粉アレルギー） なし	（ ） なし	（食物アレルギー（卵）） なし
延長利用希望	あり・なし	あり・なし	あり・なし
延長利用希望（該当番号記入）		③月に5日程度	② 水・金

※下表1参照
放課後番号※記入
延長利用希望のある

延長利用希望ありの場合は「延長利用申込書」を、ご提出ください
※保護者全員分が必要です（様式は土岐市ホームページからダウンロードされるか、各教室で配布しています。）

すぐーる（放課後教室） 登録済・未登録

未登録の方は「すぐーる放課後教室 保護者連絡 登録の手順」に沿って、必ずご登録をお願いします

※下表1

利用希望	① ほぼ毎日（週3日以上）	② 週1～2回程度（月・火・水・木・金）
	③ 不定期（月に 日程度）	④ 夏休み・冬休み・春休みのみ
	⑤ その他（具体的にご記入ください：)	

裏面もご記入ください。

(裏面)

利用児童以外の同居家族状況	氏名	続柄	勤務先・学校名等	連絡先(電話番号)	優先順位
	〇〇 □□	父	〇〇商事	本人連絡先 090-0100-〇〇〇〇 勤務先 〇〇-〇〇〇〇	2 5
	〇〇 △〇	母	□〇株式会社	本人連絡先 090-0100-〇〇〇〇 勤務先 〇〇-〇〇〇〇	1 3
	〇〇 □〇	祖父	無職	本人連絡先 090-0100-〇〇〇〇 勤務先	4
	〇〇 □〇□	弟	△□保育園	本人連絡先 勤務先	

緊急連絡先となりますので、連絡が取れる電話番号をご記入ください

利用児童以外の同居家族を全員ご記入ください

※送迎は満18歳以上の方に限ります。

送迎者(同居家族以外・満18歳以上)	氏名	続柄	連絡が取れる電話番号	優先順位
	△△ □□	祖父	090-〇〇〇〇-0001	6
	△△ 〇〇	祖母	090-〇〇〇〇-0002	7
	△△ □△	父の兄	090-0001-〇〇〇〇	8
	□□ □〇	母の友人	090-0002-〇〇〇〇	9

同居家族以外の方で送迎される可能性のある方をご記入ください
※申し込み後に追加・変更となった場合は、こども家庭課までご連絡ください

緊急時に連絡する際の優先順位をご記入ください。

忘れずに、ご記入ください

※送迎者に登録された方以外の送迎はできません。

事務処理欄 (この欄は記入しないでください。)

受付	係	保険	延長	備考
/		/		