

令和 6～8 年度(物品購入・役務提供等) 土岐市指名競争入札参加資格審査申請の手引き

令和 6～8 年度において、土岐市が発注する物品購入、役務提供等に関する入札等に参加を希望される方は、下記に基づいてオンラインで申請してください。

1 受付開始日 令和 5 年 10 月 2 日(月)

2 有効期間 令和 6～8 年度の 3 年間(令和 6 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 31 日)

※ただし、令和 6 年 4 月 1 日以降に申請をされた方はその認定日から令和 9 年 3 月 31 日までとなります。

3 申請方法

- (1) 「添付書類一覧(オンライン申請)」より必要な書類を準備し、書類を PDF、画像ファイル等データ化してください。
必要書類は市との取引先が本店登録か支店(営業所等)登録かどうか、申請者が法人か個人事業者かどうかにより異なりますので、ご確認のうえお願いします。

添付書類についての注意事項:

- ・ファイルの容量は各設問につき 10MB まで可能です。申請全体の添付ファイルの容量上限は約 100MB です。
- ・添付可能なファイル数は、設問につき 1 つとなります。複数ある場合は zip ファイルにまとめる、1 ファイルに結合する等したうえで添付してください。
- ・拡張子(exe, bat, sh)のファイルは投稿できません。
- ・「使用印鑑」及び「委任状」については、ホームページから土岐市指定の様式をダウンロードし、必要事項を記入、押印し、必ずカラーで添付してください。
(HPアドレス <https://www.city.toki.lg.jp/sangyo/nyusatsu/1004880/1006994.html>)

- (2) 土岐市HPに掲載の外部リンクから入力フォームにアクセスしてください。

(土岐市HP:<https://www.city.toki.lg.jp/sangyo/nyusatsu/1004880/1006994.html>)

動作環境: Google Chrome (最新版)、Microsoft Edge (最新版)、Mozilla Firefox (最新版) に対応しています

※ Internet Explorer については対応しておりません

※ Microsoft Edge の Internet Explorer モードも同様にサポート対象外です

- (3) フォーム内の案内に従い入力し、必要書類を添付のうえ、送信してください。

- (4) 送信完了後、フォームにご入力されたメールアドレス宛に送信完了メールが自動配信(no-reply@logoform.jp)されますのでご確認ください。申請状況はメールに記載の URL から随時照会できます。

受付完了メールが届かない場合は、受信側のセキュリティにより迷惑メールと判断されている場合がございます。迷惑メールフォルダをご確認ください。

なお、添付ファイルを別途郵送する必要はございません。

- (5) 訂正等の必要がある場合、システム(no-reply@logoform.jp)からメールで訂正の依頼をします。ご対応をお願いします。

4 提出書類 添付書類一覧表(オンライン申請)のとおり

5 審査結果

審査結果については、フォームにご入力されたメールアドレス宛に 3 月下旬頃までに通知し、土岐市指名競争入札者名簿に登載します。なお、土岐市指名競争入札者名簿は、土岐市ホームページで公表します。電話番号・FAX番号も公表するため、登録事業所の連絡先に個人の携帯電話番号を使用する場合はご注意ください。

6 変更届

名簿の登録後に申請事項に変更が生じた場合、変更届(任意の様式又は土岐市指定の様式)にその内容を証明できる書類を添えて速やかに提出(郵送可)してください。

7 その他

- (1) 各種証明書類については、発行日が提出日前 3 ヶ月以内のもの(写しも可とします)。
- (2) 提出された書類に記載された情報は、公表することがありますので、ご了承ください。
- (3) 次に掲げる方は認定できませんのでご了承ください。
 - ① 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 2 項各号のいずれかに該当する方
 - ② 営業に必要な許可、登録、資格等を有していない方
 - ③ 経営状況が著しく不健全であると認められる方
 - ④ 「土岐市が行う契約からの暴力団排除に関する措置要綱」第 3 条各号に該当する方
 - ⑤ 提出書類の重要な事項に虚偽の記載のある方

- 8 問合せ先 〒509-5192 岐阜県土岐市土岐津町土岐口 2101 番地
土岐市役所 総務部総務課契約係
電話 0572-54-1111 (内線 528) FAX 0572-54-1127

添付書類一覧表(オンライン申請)

No	提出書類名 【※印の書類は、申請日前3か月以内に発行されたもの】	法人		個人 事業者	備考
		本店 登録	支店 登録		
1	◆使用印鑑(様式あり)	○	○	○	● 土岐市との取引(入札、見積、契約、代金の請求等)に使用する印鑑を鮮明に押印してください ● 印鑑証明を受けている必要はありません ● 市との取引を支店・営業所等に権限委任する場合は、支店・営業所等が市との取引に使用する法人印・代表者印(支店長印等)を押印してください ● 市との取引に法人印を使用しない場合は、代表者印のみを押印してください(法人印のみは不可) ● <u>必ずカラーで添付してください</u>
2	※商業登記簿謄本	○	○	—	● 法務局発行のもの(履歴事項全部証明書)
3	※身分(身元)証明書(2種類)	—	—	○	● 市町村長及び東京法務局が発行する証明書(①及び②の2種類) ① 本人の本籍地の市町村長が発行する身分(身元)証明書(「禁治産、準禁治産、破産の宣告及び後見登記の通知」を受けていないことの証明) 詳細は本籍地市町村にお尋ねください。 ② 東京法務局の発行する後見登記事項等ファイルに記録がない旨の証明書(後見・保佐・補助を受けていないことの証明) <問合わせ先> ・東京法務局(郵送請求可)又は最寄りの法務局・地方法務局 ・法務省ホームページ http://www.moj.go.jp/
4	◆委任状(様式あり)	—	○	—	● 支店・営業所等に権限を委任する場合 ● <u>必ずカラーで添付してください</u>
5	技術者経歴書	△	△	△	● 申請する業務について、行政庁等の認定する資格又は免許等を有する者が在籍しなければならない場合に、その者の経歴書(任意様式)
6	営業所一覧表	△	—	—	● 本店で申請する方で、営業所等がある場合(任意様式)
7	許可・登録証明書	△	△	△	● 申請する業務について、法令上の許可、認可、免許、資格等を必要とする場合は、それを証明できる書類
8	※登録する事業所がある(事業主の)「市町村税完納証明書(市町村税(未納がないことの証明書))」	○	○	○	● 市町村で完納証明書(未納がないことの証明書)が発行されない場合は、直近の納税証明書でも可
9	※消費税及び地方消費税の納税証明書	○	○	○	● 税務署発行の納税証明書(領収書の写しは不可) - 法人: その3の3(その3でも可) - 個人: その3の2(その3でも可) ※納税義務が免除されている場合においても提出が必要です
10	財務諸表類(直前決算時のもの)	○	○	○	法人(本店・支店): 損益計算書・貸借対照表 個人: 確定申告書類(決算書または収支内訳書)
11	I S O 認証取得登録証(写し可)	△	△	△	● 取得している場合のみ
12	◆暴力団排除に関する誓約書	○	○	○	

注意事項 (1) ○: 必ず添付するもの (2) △: 該当する場合に添付するもの (3) ◆: 土岐市HPからダウンロード

営業種目一覧表

【大分類】1. 製造

中分類		小分類					
営業種目		コード	業種内容	コード	業種内容	コード	業種内容
10	印刷・製本	1001	一般印刷(オフセット印刷等)	1002	フォーム印刷(OCR等)	1003	改ざん防止用紙印刷
		1004	シール・樹脂	1005	製本	1006	地図印刷
		1007	写真	1008	プラスチックカード印刷	1009	布系印刷
		1010	印刷物の企画・編集	1099	その他		
11	機械器具 ※「詳細」欄に具体的な内容を記入	1101	電気機器	1102	精密機器	1103	産業用機器
		1104	事務用機器	1199	その他		
12	その他の製造 ※「詳細」欄に具体的な内容を記入	1201	ゴミ袋	1202	飲食品	1203	繊維製品
		1204	木・紙製品	1205	化学製品	1206	窯業製品
		1299	その他				

【大分類】2. 物品の販売

中分類		小分類					
営業種目		コード	業種内容	コード	業種内容	コード	業種内容
20	事務用品	2001	用紙	2002	文房具	2003	印章・ゴム印
		2004	卓上事務機器(電卓等)	2099	その他		
21	事務機器・情報処理機器	2101	パソコン・サーバー	2102	大型コンピュータ	2103	OA周辺機器
		2104	印刷機・複写機・複合機	2005	シュレッダー	2106	圧着機・紙折り機
		2107	OA消耗品	2108	ソフトウェア	2109	ネットワーク機器
		2110	プリンタカートリッジ	2198	その他の事務機器	2199	その他の情報処理機器
22	学校用品	2201	小・中学校教材	2202	保育・幼稚園教材	2203	遊具・体育器具
		2204	楽器・楽譜・音楽用品	2205	机・イス	2206	保健室用品
		2299	その他				
23	図書	2301	書籍・雑誌・図書用品	2302	地図	2303	加除追録
		2304	電子出版物	2399	その他		
24	スポーツ用品	2401	スポーツ用品	2402	スポーツ器具	2403	一般遊具
		2499	その他				
25	食料品	2501	食材・食品・給食	2502	弁当	2503	菓子
		2504	茶葉	2505	飲料	2599	その他
26	医療・医薬品・薬品	2601	医療機器	2602	医療用薬品	2603	衛生材料
		2604	動物用薬品	2605	工業用薬品	2606	凍結防止剤・融雪剤
		2607	防疫剤・農薬	2608	水処理薬品	2609	医療用ガス
		2610	ワクチン	2611	医療用酸素	2612	AED
		2699	その他				
27	福祉・介護用品	2701	福祉・介護器具	2702	介護用品・介護用衛生材料	2703	健康器具
		2799	その他				
28	燃料・電力	2801	ガソリン	2802	白灯油	2803	軽油
		2804	重油	2805	気体燃料(ガス等)	2806	電力(自然エネルギー含)
		2807	太陽光発電	2899	その他		

営業種目一覧表

29	車両・車両部品	2901	普通乗用車	2902	貨物車・トラック	2903	軽自動車
		2904	軽トラック	2905	救急車	2906	ごみ収集車
		2907	ポンプ車・水槽車	2908	特殊車(フォークリフト等)	2909	その他の車両
		2910	自動車部品	2911	タイヤ	2912	二輪車・二輪車部品
		2913	自転車・自転車部品	2999	その他		
30	家具・室内装飾	3001	木製家具・木製品	3002	鋼製家具	3003	カーテン・カーペット等
		3004	畳・襖・建具	3005	室内装飾品	3006	舞台幕
		3099	その他				
31	繊維・ビニール製品等	3101	衣服・縫製品・雨具	3102	寝具類	3103	靴・ゴム長靴・履物
		3104	ごみ袋	3105	テント・シート	3199	その他
32	日用品・雑貨	3201	百貨・スーパーマーケット	3202	台所・家庭用品	3203	陶磁器・食器・金物
		3204	ギフト用品	3205	物置・脚立等	3206	清掃用品
		3207	トイレットペーパー	3299	その他		
33	機械器具(販売)	3301	厨房機械・器具	3302	家庭用電化製品	3303	家庭製品(電池・カセット等)
		3304	冷暖房機器	3305	音響機器	3306	電気・通信機器
		3307	工作機械	3308	建築・運搬機械	3309	農業機械
		3310	一般作業機器・工具	3311	計測機器	3312	医療・理化学機器
		3313	写真・視聴覚機器	3314	時計・眼鏡	3315	産業用機器
		3316	ポンプ類	3317	水処理用機器	3318	蛍光管・LED等
		3399	その他				
34	建設・土木資材	3401	砂利・碎石	3402	コンクリート・セメント	3403	舗装材(アスファルト等)
		3404	鋼材・鋼管・グレーチング等	3405	木材・杭・ブロック等	3406	上下水道用資材
		3407	交通安全資材	3408	塗料・ガラス	3409	潤滑油
		3410	コンクリート二次製品	3499	その他		
35	看板・標識	3501	各種看板	3502	表示板・標識	3503	旗・垂れ幕等
		3599	その他				
36	消防・防災・防犯・交通安全	3601	消火器・警報装置	3602	消防防災器具・機材	3603	消防用被服
		3604	防災用品・安全保護具	3605	防犯用品	3606	交通安全用品
		3607	防犯カメラ	3608	非常用食料	3699	その他
37	農業・園芸	3701	生花・苗木・種苗等	3702	園芸用資材・用品	3799	その他
38	その他の物品	3801	選挙用資機材	3802	舞台道具	3803	記念品
		3804	冠婚葬祭用品	3899	その他		

営業種目一覧表

【大分類】3. 物品の貸付

中分類		小分類					
営業種目		コード	業種内容	コード	業種内容	コード	業種内容
50	リース・レンタル	5001	建物	5002	建築機械	5003	事務機器
		5004	通信機器	5005	イベント用品	5006	医療用機器
		5007	車両	5008	寝具類	5009	清掃用具、清掃用品
		5010	福祉用具、福祉用品	5099	その他		

【大分類】4. 物品の買受

中分類		小分類					
営業種目		コード	業種内容	コード	業種内容	コード	業種内容
60	各種資材回収	6001	車両	6002	鉄くず・非鉄金属くず	6003	ペットボトル
		6004	古紙	6005	繊維	6006	タイヤ
		6007	油	6008	ガラス	6009	電化製品
		6010	パソコン	6099	その他		

【大分類】5. 役務の提供

中分類		小分類					
営業種目		コード	業種内容	コード	業種内容	コード	業種内容
70	清掃業務	7001	建物清掃	7002	受水槽清掃	7003	管渠清掃
		7004	浄化槽清掃	7005	汚水枡・汚水層清掃	7006	油タンク清掃
		7007	ボイラー清掃	7008	厨房機器清掃	7009	道路・公園清掃
		7099	その他				
71	廃棄物処理業務	7101	一般廃棄物収集運搬	7102	一般廃棄物処分	7103	一般廃棄物リサイクル
		7104	産業廃棄物収集運搬	7105	産業廃棄物処分	7106	産業廃棄物リサイクル
		7107	特別管理産業廃棄物収集運搬	7108	特別管理産業廃棄物処分	7199	その他
72	警備業務	7201	施設警備	7202	機械警備	7203	駐車場警備
		7204	交通誘導	7205	会場警備	7206	スポーツ施設監視
		7299	その他				
73	管理業務	7301	建物管理	7302	受付・電話交換業務	7303	スポーツ施設管理
		7304	廃棄物処理施設管理	7305	水道施設管理	7306	下水道施設管理
		7307	公園維持管理	7308	舞台管理	7399	その他
74	病害虫・鳥獣駆除・防除	7401	病害虫駆除・防除	7402	鳥獣駆除・防除	7499	その他
75	樹木・森林整備業務	7501	森林整備	7502	剪定・草刈	7599	その他
76	運送業務	7601	一般物品等	7602	美術品・展示品	7603	給食配送
		7604	バス運行	7605	旅行企画	7606	タクシー運行
		7607	引越し	7699	その他		
77	保守・点検・整備・修理業務	7701	OA事務機	7702	システム管理	7703	ネットワーク管理
		7704	電気設備	7705	通信設備	7706	エレベーター

営業種目一覧表

77	保守・点検・整備・修理業務 (続き)	7707	自動ドア	7708	シャッター	7709	空調設備
		7710	給排水設備(プールろ過機含む)	7711	ガス設備	7712	厨房設備(ガス設備除く)
		7713	消防設備	7714	浄化槽	7715	焼却炉設備
		7716	油タンク	7717	精密測定機器	7718	ポンプ機械類
		7719	駐車場設備	7720	遊具	7721	舞台設備
		7722	音響設備	7723	楽器・ピアノ	7724	自動車整備
		7725	火葬炉	7726	大工	7727	左官
		7728	板金	7729	塗装	7730	内装(畳・襖・建具)
		7731	医療機器	7732	管更生	7799	その他
78	医事事務	7801	健康診断・人間ドッグ	7802	検診	7803	腸内細菌検査
		7804	医師派遣	7805	予防接種	7806	滅菌
		7807	レセプト点検	7899	その他		
79	調査分析業務	7901	世論調査	7902	市場調査	7903	環境調査
		7904	水質調査	7905	漏水調査	7906	下水道管渠調査
		7907	史跡・文化財発掘調査	7908	気象観測調査	7909	交通関係調査
		7910	行政計画	7911	防災計画	7912	福祉関係計画
		7999	その他				
80	広告代理・イベント	8001	広告企画	8002	ビデオ制作・写真撮影	8003	放送番組制作
		8004	デザイン制作	8005	ホームページ制作	8006	催物企画運営
		8007	会場設営	8008	選挙ポスター掲示板管理	8009	新聞折り込み
		8099	その他				
81	情報処理	8101	データ入力・計算集計	8102	システム開発・修正	8103	コンビニ収納代行
		8199	その他				
82	航空写真・地図制作	8201	航空写真	8202	各種図面制作	8299	その他
83	記録業務	8301	会議録作成	8302	翻訳	8303	筆耕
		8304	速記、テープ反訳	8399	その他		
84	人材派遣業務	8401	研修講師	8402	講演講師	8403	外国語講師
		8404	スポーツインストラクター	8405	コンピュータ技術者	8406	一般事務
		8499	その他				
85	その他の役務の提供	8501	不動産鑑定	8502	土地家屋調査	8503	司法書士
		8504	介護サービス	8505	クリーニング	8506	保険
		8507	検針業務	8508	税金・保険料徴収	8509	給食業務
		8510	図書館業務	8511	火葬業務	8512	火葬残灰処理業務
		8513	自動販売機設置管理	8599	その他の業務		