土岐市会計年度任用職員申込書

年　　月　　日 提出

氏名	ふりがな	男・女	生年月日 提出日現在 満　　歳	写 真 (4cm×3cm) 6ケ月以内に撮影した正面向き、脱帽上半身のもの
住所	〒 電話:　　携帯:			

学歴	学校名(高等学校から)	学部・学科	在学期間	卒業等の区分
	高等学校		年　月～　年　月	卒業・卒業見込・中退
			年　月～　年　月	卒業・卒業見込・中退
			年　月～　年　月	卒業・卒業見込・中退
			年　月～　年　月	卒業・卒業見込・中退

職歴(直近5ヶ所まで)	勤務先	職務内容	在職期間	職務の区分
			年　月～　年　月	正規・臨時 その他(　　)
			年　月～　年　月	正規・臨時 その他(　　)
			年　月～　年　月	正規・臨時 その他(　　)
			年　月～　年　月	正規・臨時 その他(　　)
			年　月～　年　月	正規・臨時 その他(　　)

資格・免許等	名称・種別	取得日
	保育士、保健師、栄養士、司書等資格保持者は、免許状の写しを添付してください。	
	※ パソコン操作(エクセル・ワード)　　可　・　不可	

私は、土岐市会計年度任用職員の採用を希望しますので、申込みます。
□上記の記載事項に相違ありません。　□別紙、履歴書記載事項に相違ありません。
□地方公務員法第16条の欠格条項に該当していません。

年　　月　　日　　氏名(自署)

本人希望(勤務日・勤務時間等について希望があれば記入)

※市販の履歴書を持参した場合は、太枠のみ記入し履歴書と一緒に提出してください。
※申込書を提出しても必ず採用されるとは限りません。