

見積書作成要項

様式第6号「経費見積書」に、本事業に係る一切の費用を計上した上で、可能な限り詳細な積算根拠を添付(任意様式)すること。

1. システム構築費用(単年度一括)

①ソフトウェア関係費

- ・パッケージソフト費用(業務パッケージ)及びカスタマイズ費用
- ・住基、介護、障害情報等の連携データ取込プログラム作成費用
- ・その他ミドルウェア及びライセンス費用等

②工事調整費用

- ・機器搬入及び設置調整費用

③データセッティング費用

- ・システム稼動に必要なデータのセッティング費用
- ・既存データの移行費用

④その他

- ・システム説明及び操作説明など教育研修費
- ・システム構築及び本稼働に必要と判断する全ての費用を計上すること。

2. 5年間の維持管理運用に係る費用(保守料)

①ハードウェア関係費

- ・必要と思われる保守費用

②ソフトウェア関係費

- ・稼動後のシステム運用維持に伴う保守費用
- ・対象者データ更新に係る費用
- ・職員異動に伴う操作研修費用
- ・ソフトウェア、ライセンス更新に伴う費用

③その他

- ・システム稼働維持管理費用等で必要と判断する全ての費用を計上すること。